

Falubusz üzemeltetési szabályzat

Bevezető :

A Mórighidai Polgárőr Egyesület A 21/2015(IV.15.) Mvm. rendelet alapján, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások jogcímre 8994302917 azonosító számon nyilvántartott kérelmére 10.110.049 Ft támogatást nyert kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztése egyéb szolgáltatás ellátásához címen, melyet az alábbi adatokkal rendelkező, új állapotú kisbusz beszerzésére fordították:

Típus: Ford FAC Tourneo Custom CVFF1DBX

Forgalmi rendszám: NGD-537

A microbusz üzemeltetésére az önkormányzat és a polgárőr egyesület 2015. szeptember 30. napján együttműködési megállapodást írt alá. Az együttműködési szabályzat tartalmazza, hogy a microbusz 3. fél részére történő átadásáról, illetve annak igénybevételéről külön szabályzat készül.

I. Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja

Jelen szabályzat célja Mórighida Község Önkormányzata üzemeltetésében lévő **NGD-537** rendszámú gépjármű működtetése rendjének szabályozása. Kiemelendő, hogy Mórighida településnek nincs falugondnoki szolgálata, így az arról szóló jogszabályokban foglaltak betartása nem kötelessége.

2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed Mórighida Község Önkormányzatára, annak intézményére, valamint a falubuszt igénybe vevő személyekre, szervezetekre.

3. A Szabályzat elkészítésének, felülvizsgálatának rendje

A Szabályzat elkészítésért az aljegyző a felelős. A Szabályzatot szükség szerint, de legalább 2 évente felül kell vizsgálni. A szabályzat felülvizsgálata a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

4. A Szabályzat nyilvánossága

A Szabályzatot a jóváhagyást követően a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni. A Szabályzat módosításkor ismételten gondoskodni kell a nyilvánosságra hozatalról. A hatályos szabályzat elérhető a település honlapján.

II. Gépjármű használatára vonatkozó szabályok

1. A falubusz rendeltetése, kiemelt feladatai

A falubusz kiemelt feladata a civil-, közösségi-, művelődés, sport- és szabadidős tevékenységek támogatása, lakossági szolgáltatások, alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés azok számára, akiknek nincs hozzátartozójuk és egészségi állapotuk indokolja. A falubusz feladata a gyermekek (óvodások, iskolások) szállítása külön igénylés alapján.

2.A falubusz igénylésének menete

A falubuszt a Szabályzat 1. számú mellékleté szerinti igénylő lapon, a Gyarmati Közös Önkormányzat Mórachidai Kirendeltségén kell igényelni az igénybevétel előtt legkésőbb 2 nappal. Az igénylés feltétele a Hivatalban bemutatott érvényes vezetői engedély. A falubusz igénybevételéről a polgármester dönt. A falubuszt a polgármester és az általa megbízott személy vezetheti.

A falubusz indulási és érkezési helye az Önkormányzati Hivatal parkolója. Igénybe vevő maga gondoskodik a busz telephelyről való el-és visszaszállításáról. Használat előtt az igénybe vevő köteles meggyőződni arról, hogy a gépjármű menetkész, valamint hogy annak minden tartozéka és okmánya rendelkezésre áll.

A telephelyre történő visszaérkezést követően az igénylő személyesen köteles átadni átvevő ügyintézőnek a buszt annak igényléskori összes tartozékával és dokumentumaival. Az átvevő ügyintéző az átvételkor felfedezett esetleges kárt, elváltozást köteles haladéktalanul jelezni a polgármesternek, aki az okozott kár megtérítése érdekében intézkedik. Az átvételkor a 2. számú melléklet szerint dokumentumot minden esetben ki kell tölteni.

3. A gépjármű használatának szabályai

Az igénybe vevő köteles a közösségi kisbuszt rendeltetésszerűen használni, a KRESZ szabályait betartva üzemeltetni. Amennyiben az igénybe vevő a közúton szabálytalankodik, annak összes következményéért önállóan felel. A gépjármű a közúti forgalomban csak menetlevéllel, a szükséges kötelező felelősségbiztosítás meglétét igazoló okmánnyal vehet részt. Ezek meglétéért az önkormányzat, mint üzemeltető a felelős. A gépjármű vezetője a használat során köteles igazolni a használat jogszerűségét a polgármester által 1. számú melléklet szerinti, aláírt igénylő lappal. Az igénybe vevő közösségi érdekből történő használat esetén a használatért használati díjat nem fizet, azonban az elhasznált üzemanyagot az üzemeltető önkormányzat a kitöltött igénylő lap, illetve a kilométer számláló alapján az út befejezéskor haladéktalanul leszámlázza. Nem kell az üzemanyagért fizetni az együttműködési megállapodásban foglaltak alapján, annak erejéig. A kiállított számla alapjául a mindenkori NAV üzemanyag elszámolási szabályok szolgálnak. Igénybevevő a számlát annak kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül kifogásolhatja. Kifogását írásban a polgármester felé nyújthatja be.

Mórachida, 2017. szeptember 18.

Záradék:

Jelen Szabályzatot Mórachida Község Önkormányzat képviselő-testülete aszámú határozatával fogadta el.

Mórachida, 2017. szeptember 25.

Németh Dóra

aljegyző

1. számú melléklet

Igénylőlap

Az igénylő neve:.....

Az igénylés időpontja:.....

Az igénylés célja:.....

A járművet vezető neve, igazolványának száma:
.....

Az igénylés költségmentes –e : igen-nem

A polgármester döntése:

Az igénylőlapban foglaltakat tudomásul vettem, az igénylést engedélyezem az alábbi feltételekkel:.....
.....
.....
.....
.....

vagy

Az igénylőlapban foglaltakat tudomásul vettem, az igénylést nem engedélyezem az alábbiak miatt:
.....
.....
.....

Dátum, aláírás

2. számú melléklet

Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Készült:a Gyarmati Közös Önkormányzati Móríchidai Kirendeltségén(9131 Móríchida, Fő u. 131.)

Tárgy: **NGD-537** frsz-ú Ford Custom típusú gépjármű használatra átadás-átvétele

Jelen vannak: az önkormányzat részéről, mint átadó
....., mint átvevő

Átadó használatra átadja az önkormányzat üzemeltetésében lévő Ford Custom típusú falubuszt, az üzemeléshez szükséges dokumentumokat és felszereléseket a 20.....-én kelt igénylésben meghatározott időre és célra.

Az átvevő a használat során teljes vagyoni kártérítési felelősséggel felel a gépjárműért.

k.m.f.

.....

átadó

.....

átvevő

A buszt az átvevő az igénylésben meghatározott időben tisztán, üzemkész állapotban adja vissza átadó részére, aki ennek tényét jelen jegyzőkönyv aláírásával igazolja.

.....

átadó

.....

átvevő